

**Hoe laat ik als Supplier Manager Workforce (SMW) een nieuwe mede SMW’er opvoeren in IAM?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Handige links** | **Toelichting** |
| [Instructie proces OP-SLD (Dutch) | KPN](https://jobs.kpn.com/Instructie-proces-OP-SLD-Dutch) | *Voor de meest recente versie van de SMW-werkinstructies & dit document.* |
| [IAM](https://iamprod2.kpnnet.org/) | *De externe inlogpagina om als SMW in IAM in te loggen.* |

**1.** Verzamel onderstaande persoonsgegevens van de (nieuwe) SMW-leveranciersmedewerker:

|  |  |
| --- | --- |
| **Voor het aanmaken van een SMW zijn de volgende persoonsgegevens van de SMW-leveranciersmedewerker nodig:** | |
| De initialen |  |
| Het tussenvoegsel |  |
| De achternaam |  |
| Het geslacht (M/V/non-binair) |  |
| De geboortedatum |  |
| De voornamen |  |
| De roepnaam |  |
| De nationaliteit |  |
| De taalvoorkeur |  |
| De contractrelatie vanuit de leverancier met de leveranciersmedewerker, kies 1 van de 3 opties:  1. Bij het bedrijf zelf in dienst;  2. Ingehuurd als ZZP’er;  3. Ingehuurd van een leverancier. Vul bij deze optie ook de  statutaire naam van deze leverancier in |  |
| Het identificatiebewijstype  (paspoort, EU ID-kaart of rijbewijs) |  |
| Het identificatiebewijsnummer (het documentnummer van het hierboven gekozen identificatiebewijstype) |  |
| Het bedrijfscommunicatie e-mailadres |  |
| Het mobiele telefoonnummer met landcode (in NL +316) |  |
| **Onderstaande adresgegevens. Deze mogen van de leveranciersmedewerker of van de leverancier zijn:** | |
| De straatnaam |  |
| Het huisnummer |  |
| De postcode |  |
| De plaats |  |
| Het land |  |
| Zijn deze adresgegevens van het bedrijf of privé? |  |
| *\* Al deze gegevens worden conform KPN haar* [*Privacy Statement*](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fjobs.kpn.com%2Fuploads%2FFAQ%25201%2520-%2520Toelichting%2520gebruik%2520persoonsgegevens.docx&wdOrigin=BROWSELINK) *uitgevraagd.* | |

2. Zorg ervoor dat de nieuwe SMW-leveranciersmedewerker bekend is met het SMW-contract en de contractuele verantwoordelijkheden die hierin tussen beide partijen zijn overeengekomen.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

**3.** Verstek de tabel met alle gegevens van de nieuwe SMW, aan één van jullie KPN Hiring Managers, met het verzoek om de nieuwe SMW’er op leveranciersniveau te onboarden in IAM. **Idealiter stuur je dit verzoek naar de KPN Hiring Manager waarvoor jullie de meeste SLD-toegangsleveranciersmedewerkers inzetten.**

De betreffende KPN Hiring Manager dient op zijn beurt de nieuwe SMW’er op leveranciersniveau aan te maken (lees: het aanmaken van een SMW-dienstverband) in IAM, de benodigde SMW-autorisaties onder dit SMW-dienstverband aan te vragen en de onboardingsmail naar de SMW’er te versturen. In deze onboardingsmail staat dan ook een link naar IAM en de bijbehorende SMW-werkinstructies.